

# 國立臺中科技大學 114 學年度第 1 學期第 3 次空間分配委員會 會議紀錄

會議時間：114 年 12 月 2 日(星期二)上午 9 時

會議地點：三民校區行政大樓 3 樓第一會議室

主席：陳副校長夏蓮

紀錄：范雅淳組員

出席(列席)人員：如簽到表

主席致詞：略

## 壹、工作報告

### 一、創新育成中心歸還學校之進度：

	時間	進度說明
1	113 年 10 月 29 日	113 學年度第 1 學期第 1 次空間分配委員會決議略以，同意智慧產業學院將創新育成中心 1、2、3 及 5 樓歸還學校，期限訂於 114 年 6 月 30 日前完成。
2	114 年 08 月 18 日	以中科大總資字第 1140016453 號書函請智慧產業學院速辦，於 114 年 9 月 12 日前完成目前使用單位和人員之財產轉移或搬遷。
3	114 年 09 月 15 日	以中科大總資字第 1140018581 號書函請智慧產業學院速辦，於 114 年 10 月 3 日前函復辦理空間歸還點交作業之執行進度。
4	114 年 10 月 13 日	智慧產業學院函復略以，已完成大部分空間及財產移轉，相關使用教師亦已提出空間需求申請，將全力配合學校整體空間規劃，並持續辦理後續財產移轉及空間點交作業。
5	114 年 09 月 30 日	114 學年度第 1 學期第 1 次空間分配委員會會議紀錄略以，提案一、二兩位老師之提案未符合提請空間分配委員會審議之程序前提，爰不予列入討論；請學院及系所務必充分向教師說明並宣導整體空間規劃原則與配置方式。日後倘系或院另有新增空間需求，請依本校《空間分配要點》第 5 點規定，先經系與院層級充分討論後，再由單位正式提出申請。另建議各學院及系所成立「空間委員會」，以便就所屬空間之分配、調整與管理進行制度化運作，確保校內空間使用效益與公平性。
6	114 年 11 月 07 日	以中科大總資字第 1140022421 號書函檢送 114 學年度第 1 學期第 1 次空間分配委員會會議紀錄，請智慧產業學院依該會議紀錄提案一、二、九決議速辦，加強對院內及所屬系師生之宣導與溝通協調，並於 11 月 28 日前函復辦理空間歸還點交作業之執行進度。

二、本次會議提案討論計 1 案，由秘書室智慧工程虛實學習辦公室提出。

## 貳、討論事項

### ★提案一

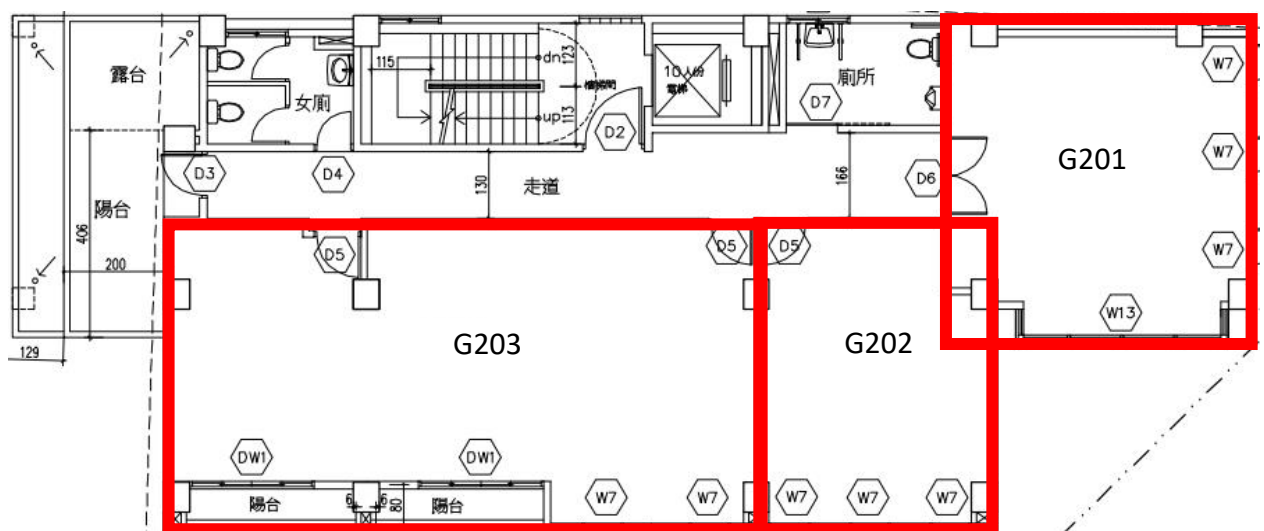
提案單位：秘書室智慧工程虛實學習辦公室

案由：申請延長借用創新育成中心 2 樓 G202 及 G203 室，及增借同樓層 G201 室作為智慧工程虛實學習辦公室之延伸場域使用，提請討論。

說明：

- 一、為推動特色研究辦公室之「智慧工程虛實學習辦公室」項目，依據 113 學年度第 2 學期第 1 次空間分配委員會決議，借用創新育成中心 2 樓 G202 及 G203 室作為辦公室及實作場域，使用期限至 114 年 12 月 31 日止。
- 二、鑑於本計畫持續推動，爰申請延長前述空間之借用（維持原有場地名稱及屬性）。另為提升實作環境品質，擬增借創新育成中心 2 樓 G201 室，以作為智慧工程虛實學習辦公室之延伸場域使用。
- 三、本校 113 學年度第 1 學期第 1 次空間分配委員會決議略以，同意原管理單位(智慧產業學院)將創新育成中心 1、2、3 及 5 樓歸還學校，期限訂於 114 年 6 月 30 日前完成，惟目前該空間仍有原管理單位未完全轉移或搬遷之財產，空間亦尚未點交，已請原管理單位速辦。有關本提案申請之空間，敬請空間分配委員會討論決定。

四、圖示如下：



決議：照案通過。但考量本校 113 學年度第 1 學期第 1 次空間分配委員會決議業同意原管理單位(智慧產業學院)將創新育成中心 2 樓歸還學校。因此，本案先將創新育成中心 2 樓歸還學校，再由學校提供創新育成中心 2 樓 G201、G202 及 G203 室予秘書室智慧工程虛實學習辦公室長期使用。

參、臨時動議

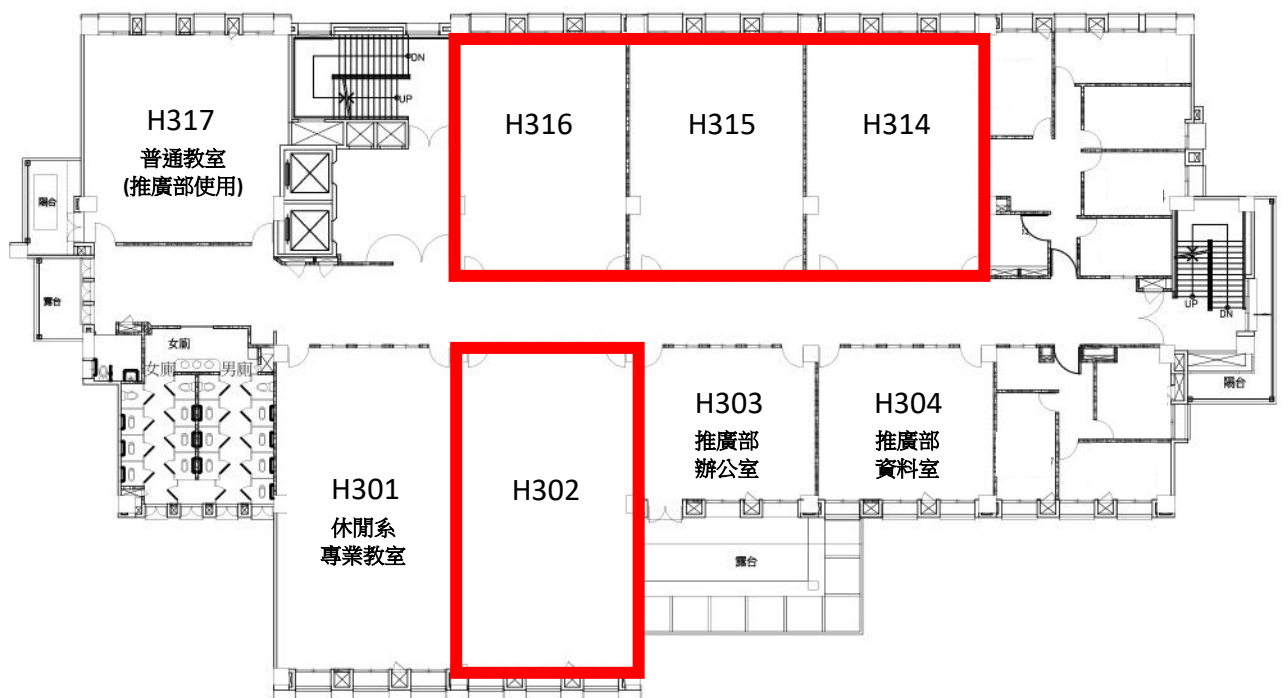
★提案一

提案單位：推廣部

案由：有關財團法人台灣金融研訓院因租約屆期返還學校之空間(中技大樓 H302、H314、H315 及 H316)，建請討論分配事宜，提請討論。

說明：

- 一、財團法人台灣金融研訓院(下稱研訓院)租賃本校中技大樓 H302、H314、H315 及 H316 之契約已於 114 年 10 月 4 日屆期，並已於同年 11 月 7 日完成場地返還點交作業，目前該空間尚未重新分配。
- 二、推廣部因應業務需求，曾於 113 學年度第 1 學期第 1 次空間分配委員會時(114 年 3 月 11 日)提案申請中技大樓 3 樓 H302 作為電腦教室、H314、H315、H316 作為普通教室及辦公室使用，是時決議略以：「鑑於學校空間配置仍在整體調整階段，在確保不影響教學的情況下，現階段暫不進行該空間的重新分配，後續將視調整進度再行評估。」
- 三、目前推廣部因應業務需求，仍有上開空間需求，希望能盡快召開協調會議討論分配事宜，以利業務推展。
- 四、圖示如下：



決議：請先前會議有申請分配中技大樓 H302、H314、H315 及 H316 空間的單位先進行空間協調會議，再依據本校空間分配要點第 5 點規定填具空間使用申請表提案空間分配委員會討論議定。

肆、散會：上午 10 時 10 分

# 國立臺中科技大學 114 學年度第 1 學期第 3 次空間分配委員會 簽到表

一、時間：114 年 12 月 2 日(星期二)上午 9 時

二、地點：三民校區行政大樓 3 樓第一會議室

紀錄：黃雅淳

三、主席：陳夏蓮副校長

四、出席委員：

姓名及單位職稱	簽到欄	姓名及單位職稱	簽到欄
陳夏蓮副校長	<u>陳夏蓮</u>	蕭家孟副校長	<u>蕭家孟</u>
趙正敏主任秘書 (秘書室)	<u>趙正敏</u>	李國璋院長 (商學院)	<u>李國璋</u>
林春宏總務長 (總務處)	<u>林春宏</u>	蔡子璋院長 (設計學院)	<u>蔡子璋</u>
黃政治中心主任 (環境與安全衛生中心)	請假	李右芷院長 (語文學院)	<u>李右芷</u>
張翠蘋中心主任 (校務研究中心)	<u>張翠蘋</u>	陳永隆院長 (資訊與流通學院)	<u>陳永隆</u>
林益永主任 (推廣部)	<u>林益永</u>		

五、列席人員：

姓名及單位職稱	簽到欄	姓名及單位職稱	簽到欄
李固遠主任 (智慧工程虛實學習辦公室)		林昆立院長 (智慧產業學院)	
賴嘉均博士後研究員 (智慧工程虛實學習辦公室)	<u>賴嘉均</u>	黃靜慧組長 (總務處資產經營管理組)	<u>黃靜慧</u> 9:00