

國立臺中科技大學空間分配委員會 107 學年度第 1 次會議紀錄

壹、開會時間：107 年 11 月 13 日(星期二) 下午 3 時 30 分

貳、開會地點：本校三民校區第 3 會議室

參、主 席：蕭 院長 家孟 記錄：洪文彥

肆、出(列)席人員：詳如簽到表

伍、主席致詞：略

陸、工作報告：

一、本校 107 學年度「空間分配委員會」經依本校空間分配要點第 2 條第 2 項規定簽奉校長於 107 年 9 月 6 日核准成立，由蕭院長家孟擔任召集人，各位委員任期自 107 年 8 月 1 日起至 108 年 7 月 31 日止。

二、有關「資訊館 1 樓專業教室遷移至 5 樓-8 樓教室裝修工程」案涉及空間調整部分經校長於 107 年 10 月 23 日邀集相關單位召開研商會議獲致決議如下：1. 資訊館 1 樓欲搬遷至六樓 2601 與 2602 的實驗室，以 2601 與 2602 原空間進行規劃，不宜做太大的變動，因此，不納入「資訊館 1 樓專業教室遷移至 5 樓-8 樓教室裝修工程」案，後續電源與網路線的規劃由資訊管理系自行評估後，再編列經費辦理 2. 資訊館 2802 規劃請資訊與流通學院暫規劃為資訊工程系「基本電學」及「基本電學實習」等相關課程優先使用之教室 3. 請電算中心及資訊與流通學院共同研商，將資訊館 2804 之主機設備交由電算中心統一管理之規劃 4. 由體育室規劃將 9 樓韻律教室 2902 與 2903 的課程逐漸安排至奇秀樓 8303，至於 2902 與 2903 空間則由資訊與流通學院進行規劃管理。並請總務處儘速辦理學生活動中心頂樓運動空間合法使用之程序，以提供學生體育課場地之使用 5. 資訊館 2507、2605、2607、2705、2706 依據「資訊館 1 樓專業教室遷移至 5 樓-8 樓教室裝修工程」案辦理。

三、本次會議提案討論計有 7 案，包含環境安全與衛生中心、保險金融管理學系、體育室、商學院及室內設計系等提出申請空間分配案。

柒、討論提案

案號：1 (提案單位：環境與安全衛生中心)

案由：申請使用中正大樓 3101-1 作為擺設業務必須的觀察或休息恢復之床位，以及簡易敷藥包紮的用品藥材空間，提請討論

說明：

一、考量中心承辦「職護」業務，而職護人員業已於 107 年 3 月 1 日到職

就任，日後，本中心需解決本校教職員工同仁健康管理問題或提供健康服務，爰提出申請就近空間 3101-1 需求。

二、該空間目前出租與來來超商使用，期限至 109 年 9 月，目前尚無法提供申請使用，建請日後再行討論該空間使用規劃案。

決議：考量本案空間仍有租賃關係，於租賃期滿後優先供申請單位使用。在未取得「職護」所需空間這段時間若有緊急需求時，洽請學務處衛保組協助。

案號：2 (提案單位：保險金融管理學系)

案由：申請建置中商大樓 7701 空間為專業教室，提請討論

說明：

- 一、目前工本系碩士班上課研討教室僅有 7604，無法滿足排課及上課需求。未來該空間仍規劃為 50 個座位，且可配合日間部四技、二技、五專等排課，以及進修部、進修學院等排課使用。
- 二、案經總務處邀集提案單位、教務處(課務組)、進修部、進修學院等相關單位共同研商獲致共識：本案空間將以安排研究生課程為優先，若因本案調整致受影響，提案單位願協調說明。
- 三、本案空間管理單位為總務處事務組(普通教室)，考量本案因受有需於 107 年 9 月開學供學生使用之緊急需要，提案單位業依「本校空間分配要點」第 5 點但書規定，簽請校長同意先行使用該空間，並提請本會審議追認，目前刻正進行空間整建作業。

決議：照案通過。

案號：3 (提案單位：體育室)

案由：申請變更建置體育館後方儲藏室為教師研究室案，提請討論。

說明：

- 一、體育室教師研究室不足，擬將體育館後方儲藏室改為教師研究室，考量該教師研究室有建置使用之緊急需要，業經簽請校長核示同意先行建置。
- 二、本案未涉及管理機關變更，經提案單位簽請校長同意先行使用該空間，依本校空間分配委員會設置要點第 5 點規定，提請本會審議。

決議：照案通過。

案號：4

(提案單位：體育室)

案由：申請翰英樓地下室 1 樓建置教學用射擊場空間，提請討論。

說明：

- 一、體育教學空間有限，將原翰英樓地下 1 樓第 1 桌球室改建為教學用射擊場。考量該課程業於 107 年 9 月 10 日開課，學生及教學單位有急配需求性，且未設管理機關變更，申請單位爰先行簽請校長同意建置該場地相關事宜。
- 二、申請單位邀集環境與安全衛生中心及總務處營繕組等相關單位研商有案(詳如會議記錄)，請申請單位建置該射擊場應注意相關安全事宜，且本案未涉及管理機關變更，爰依本校空間分配委員會設置要點第 5 點規定，提請審議討論。

決議：照案通過。但請體育室邀集環安衛中心與營繕組會勘現場裝設有無符合相關規定，若無法滿足者，請予以改善或回復原使用。

案號：5

(提案單位：商學院)

案由：申請使用中商大樓 7210 及 7211 等空間案，提請討論。

說明

- 一、7210 及 7211 等空間原做校史室，目前已規劃設置於中商大樓圖書館，爰提請討論將該 2 間教室等空間收回，重新規劃作為計畫辦公室、教師行政辦公區及會客洽談區等。
- 二、為提升整合學院事務的溝通與協調、執行各項計畫，並提供接待產學合作、校際合作等校外人士或國外學術參訪師生之適合空間。

決議：照案通過。但簽請校長審閱核示：請總務處配合校務發展重新進行空間的分配與規劃，故本案討論緩議。

案號：6

(提案單位：商業設計系)

案由：申請昌明樓 4506 專業教室空間，提請討論。

說明：

- 一、商業設計系未來發展特色，將以特色專業研究室為策略，並分別建構五大核心發展方向，包含：品牌形象、媒體廣告、圖像敘事、影像應用等。並於近幾年逐漸購入專業設備，提供學生實務實作、創作、產學合作、

教學、創業等資源，本計畫未來將這些設備予以整合，規劃系統化配訓課程，提供學生設備學習、創客思維、創業輔導等機制。

二、本案空間原分作 7 間小空間及公共空間等 8 個部分空間使用，其中 4 間教師研究室，2 間儲藏室，1 間做系學會辦公室，案經設計學院院務 107 學年度第 1 次會議通過，提請討論

決議：照案通過。但申請單位爾後不得提出申請設置教室研究室空間。

案號：7 (提案單位：國際事務處)

案由：申請中正大樓 3104 空間供作辦公空間，提請討論。

說明：

一、因國際事務處 3105 辦公室目前尚缺國際長及副國際長行政辦公位置，且輔導境外學生活動頻繁、華語中心提供境外生課業輔導相關課程及接待外賓等皆無適當場地可做為活動之用，使用空間不符實際需求，故申請中正大樓 3104 辦公室間移轉本處使用與管理。

二、本案空間目前暫作智慧產業學院籌備處臨時辦公室，尚未確認後續搬遷空間。

決議：照案通過，在智慧產業學院籌備處另尋適當場所完成搬遷前，仍由該籌備處使用。但簽請校長審閱核示：請總務處配合校務發展重新進行空間的分配與規劃，故本案討論緩議

玖、散會：16 時 30 分