

樓管通報

編號：109 年 1 月 8 日

受文者：各樓管人員

通報事項：

- 一、主動巡查報修各廁所損壞燈具。
- 二、巡查發現過期張貼品或海報，通知主辦單位收回或清除。
- 三、寒假期間普通教室打掃時程表已印交各位，應主動指引導大樓鐵捲門開啟，逐項檢查打掃情形，打掃結束檢查通過後，將教室門窗關閉，避免因開放校園致民眾自由進出使用教室，又再製造髒亂。
- 四、利用寒暑假期間主動巡查普通教室，巡檢教室內設施設備如黑板、窗簾……等，進行損壞報修。
- 五、排水溝清淤：督促清潔公司每月 1 次對各大樓疏濬週邊排水溝(含地下室車道進出口的排水溝)，及頂樓排水孔週圍清潔維護，與雜草拔除。
- 六、廁所水生植栽，瓶口海綿如未裝填，為防止登革熱孳生源，全部取走。
- 七、大樓及周邊盆栽內雜草、垃圾隨手清除。
- 八、發現大樓周邊花圃植物解說牌傾斜(倒)，請予以扶正固定。
- 九、室外盆栽不要放置水盤，易積水孳生子孳。
- 十、巡查提醒廁所小垃圾桶套袋或底層墊紙，如重複使用要注重乾淨與味道。
- 十一、清潔推車載運垃圾時，垃圾袋口要封閉，避免在行經路線及電梯內，臭味四溢散發影響。
- 十二、宣導衛生紙摺節使用：本校三民校區自 107 年度開始位生紙全面供應衛生紙，發現有使用者浪費情形，大樓專職人員請向同樓層週邊單位說明，向所屬轉達宣導摺節使用，減少浪費虛耗。
- 十三、減少蚊蟲，裝設黏蚊板：環安中心自 108 年 5 月起在蚊蟲較多大樓地下室裝設黏蚊板，請樓管瞭解，如有裝設位置須更換或黏滿蚊蟲需更換黏板，以及增設或刪減的需求，均可主動聯繫環安中心范小姐(分機 5856)處理。